

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 от 17.08.2009 № 331-р

Об утверждении Порядка осуществления

бюджетных полномочий главных администраторов

доходов бюджета города Ханты-Мансийска,

являющихся органами местного самоуправления

города Ханты-Мансийска и (или) находящимися

в их ведении бюджетными учреждениями

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

 1.Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета города Ханты-Мансийска, являющихся органами местного самоуправления города Ханты-Мансийска и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями, согласно приложению.

 2.Пресс-секретарю главы города Фирстову А.В. обеспечить опубликование настоящего распоряжения в средствах массовой информации.

 3.Распоряжение вступает в силу после даты его официального опубликования.

4.Контроль за выполнением распоряжения возложить на директора департамента управления финансами администрации города Воронову В.А.

Исполняющий полномочия

главы города Ханты-Мансийска В.Г.Букаринов

Приложение

к распоряжению администрации

города Ханты-Мансийска

от 17.08.2009 № 331-р

Порядок
осуществления  бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета города Ханты-Мансийска, являющихся органами  местного самоуправления города Ханты-Мансийска и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями

(далее – Порядок)

1.Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий
главных администраторов доходов бюджета города Ханты-Мансийска, являющихся органами местного самоуправления города Ханты-Мансийска и (или) находящимися в их ведении бюджетными учреждениями (далее - Главные администраторы), разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.Главные администраторы доходов:

а) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных Главному администратору доходов бюджетов;

б) принимают в течение финансового года меры по обеспечению поступления администрируемых доходов в бюджет города, а также сокращению задолженности по их уплате;

в) формируют и представляют в департамент управления финансами администрации города Ханты-Мансийска (далее - Департамент) в установленные Департаментом сроки и по установленным Департаментом формам следующие документы:

прогноз поступления администрируемых доходов на очередной финансовый год и иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета города;

аналитические материалы по исполнению бюджета города в части администрируемых доходов;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

бюджетную отчетность Главного администратора доходов;

г) исполняют, в случае необходимости, полномочия администратора доходов бюджетов.

3. Главные администраторы доходов бюджета города не позднее 5 дней до начала очередного финансового года утверждают и доводят до администраторов, находящихся в их ведении, порядок осуществления и наделения их полномочиями администратора доходов бюджетов, который должен содержать следующие положения:

а) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета источников доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа. При формировании перечня источников доходов необходимо отразить особенности, связанные с их детализацией, если такое право дано Главному администратору доходов бюджетов в соответствии с утвержденным решением Думы города Ханты-Мансийска;

б) наделение администраторов доходов бюджета в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета города следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет города, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет города, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет города, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в орган местного самоуправления;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет города и представление соответствующего уведомления в орган местного самоуправления;

в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета или указание нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета;

д) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при уточнении невыясненных поступлений;

е) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета с плательщика платежей в бюджет города, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством РФ;

ж) установление порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов бюджетов;

з) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета Главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий Главного администратора доходов бюджета;

к) иные бюджетные полномочия, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Администраторы доходов бюджетов в 2-недельный срок после доведения до них Главным администратором доходов бюджета, в ведении которого они находятся, порядка осуществления полномочий администратора доходов бюджетов, заключают с управлением Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре соглашение об информационном взаимодействии по форме, утвержденной Федеральным казначейством, а также обеспечивают заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.

5. В случае изменения состава и (или) функций Главных администраторов доходов бюджета, Главный администратор доходов бюджета, который наделен полномочиями по их взиманию, доводит эту информацию до Департамента по форме, установленной Департаментом.